

Договор №
на техническое обслуживание комплекса технических средств безопасности
(Тревожной сигнализации)

г. Волгоград

«___» _____ 202_г.

ООО «Охрана», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Адаменко Вячеслава Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 75 Кировского района Волгограда» (далее МОУ детский сад №75), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Деньговой Светланы Анатольевны, действующего на основании Устава, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор на основании Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и положения о закупках товаров, работ, услуг», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» оказывает «Заказчику» услуги по техническому обслуживанию комплекса технических средств безопасности – тревожной сигнализации (далее - комплекс) установленного в зданиях или отдельных помещениях «Заказчика» по адресу: 400079, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. им. Быстрова, 86 а.

1.2 Условия предоставления услуг по техническому обслуживанию обозначены в Приложении №1.

1.3. Срок оказания услуг: с 01 января 2026 по 31 декабря 2026 г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Осуществлять техническое обслуживание комплекса в объеме, предусмотренном в Приложении №1 (Условия предоставления услуг) к настоящему Договору.

2.1.2. Обеспечить прием заявок на устранение неисправностей комплекса в будние дни с 08-00 до 17-00 часов.

2.1.3. Все работы по техническому обслуживанию проводить в согласованное с «Заказчиком» время в период с 9-00 часов до 18-00 часов, кроме выходных и праздничных дней.

2.2. «Заказчик» обязан:

2.2.1. Своевременно вносить абонентскую плату в соответствии с п.5 настоящего Договора.

2.2.2. Управлять комплексом в соответствии с Инструкцией по эксплуатации.

2.2.3. Обеспечить выделение и бесперебойную работу электропитания комплекса технических средств, установленных на объекте. Обеспечить доступ «Исполнителя» во все помещения, а также предоставить необходимый инвентарь (лестница, стремянка, освещение) для выполнения «Исполнителем» своих обязательств по настоящему договору.

2.2.4. Не вносить изменений в схему блокировки объекта, не производить замену, переустановку аппаратуры комплекса технических средств без согласования с «Исполнителем». Исключить вмешательство в работоспособность комплекса «Заказчика» посторонних лиц.

2.2.5. В 10-дневный срок после получения письменного уведомления оплатить «Исполнителю» понесенные расходы по восстановлению работоспособности комплекса сверх установленных в Перечне оплаты по договору (согласно расчета произведенных затрат).

2.2.6. Обеспечить конфиденциальность сведений об имеющемся комплексе технических средств, обслуживаемого «Исполнителем» по настоящему договору, а так же о действующем тарифе.

2.2.7. Обеспечивать своевременный доступ представителей «Исполнителя» к комплексу для его технического обслуживания или ремонта.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» обязательств, предусмотренных Договором «Заказчик» вправе потребовать уплаты неустойки, за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, о чём уведомить «Исполнителя».

3.2. В случае некачественного выполнения работ, «Заказчик» вправе отсрочить оплату за работу, на количество дней, соответствующих устранению выявленных недостатков.

3.3. Оплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

3.4. Споры по настоящему Договору разрешаются с соблюдением претензионного порядка с ответом другой стороны в течение семи рабочих дней с момента получения.

3.5. При не достижении согласия, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» освобождается от ответственности при невыполнении «Заказчиком» обязательств по настоящему Договору.

4.2. Наличие обстоятельств непреодолимой силы (Форс-мажор), непосредственно повлиявших на выполнение Договора, освобождает Стороны от ответственности за его полное или частичное невыполнение.

4.2.1. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Сторон относятся: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законным порядком.

4.2.2. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более трех месяцев подряд, Стороны должны договориться о судьбе настоящего Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, путем направления заказным письмом другой Стороне соответствующего извещения не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней по предполагаемой дате расторжения Договора.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Размер ежемесячной абонентской платы за услуги «Исполнителя» по настоящему Договору составляет 400 (Четыреста) руб. 00 коп, общая сумма Договора составляет 4 800 (Четыре тысячи восемьсот) руб. 00 коп., в том числе НДС 5%.

Прием-передача выполненных работ по настоящему Договору производится по акту сдачи-приемки услуг. «Исполнитель» обязуется выслать подписанный со своей стороны акт «Заказчику» в течении 5 (пяти) рабочих дней после текущего периода, указанного в счете. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней от «Заказчика» не поступило подписанного акта, либо мотивированных письменных возражений, то услуга считается оказанной «Исполнителем» надлежащим образом и принятой «Заказчика» в указанном в акте объеме, а акт, составленный «Исполнителем», имеет силу двухстороннего.

5.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в безналичной форме. Абонентская плата вносится (перечисляется) ежеквартально до 15 числа следующего за текущим (расчетного) месяцем.

5.3. При заключении Договора оплата за неполный месяц производится в полном объеме.

5.4. Платежи перечисляются на расчётный счет «Исполнителя».

5.5. Обязанность «Заказчика» по оплате услуг считается выполненной с момента поступления соответствующих сумм на расчетный счет «Исполнителя».

5.6. Сумма Договора является твердой, и определяться на весь срок действия договора, корректировка суммы не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.7. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до 31 декабря 2026 г.

7.2. Изменение существенных условий Договора допускается в случаях, предусмотренных статьей 95, а также частью 5 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в случаях уменьшения получателю бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств, которые являются источником финансирования настоящего Договора, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. При этом «Заказчик» в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора о размере и (или) сроках оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг, предусмотренных Договором.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

7.4. Стороны обязуются в однодневный срок информировать друг друга об изменении адреса и банковских реквизитов.

7.5. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ. В этом случае стороны письменно уведомляют друг друга о расторжении Договора за 15 дней.

7.6. В случае просрочки внесения «Заказчиком» платежей по настоящему Договору более чем на 30 дней, «Исполнитель» вправе приостановить действие Договора. Возобновление действия Договора производится на следующий день, после поступления оплаты на расчётный счет «Исполнителя».

7.7. Договор считается расторгнутым, если денежные средства от «Заказчика» не поступили на расчётный счет «Исполнителя» в течение 10 дней после приостановления Договора.

7.8. Договор с Приложениями составляется в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

МОУ детский сад № 75

Адрес: 400079, Волгоградская область, г.
Волгоград, ул. им. Быстрова, 86а
ИНН/КПП 3447023275/344701001
ОГРН 1053478032288
ОКПО 48084437 ОКОПФ 75403
л/сч 20763003980
ОКЦ № 4 ЮГУ Банка России//УФК по
Волгоградской области г. Волгоград
БИК ТОФК 011806101
Казначейский счет 03234643187010002900
Банковский счет 40102810445370000021
Тел: 8(8442) 44-81-93

Заведующий

С.А. Деньгова
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Охрана»

Адрес: 400011, г.Волгоград, пр-кт
Университетский, д.64, офис 217
ИНН/КПП 3446033538/344601001
р/сч 40702810901000000814 в Южном филиале
ПАО «Банк ПСБ» г.Волгоград
кор/сч 30101810100000000715
БИК 041806715
тел. 8-905-397-30-58

Директор

В.П. Адаменко
М.П.

Условия предоставления услуг

Услуги по техническому обслуживанию представляют собой комплекс работ по поддержанию технических средств в работоспособном состоянии в течение всего срока эксплуатации.

1. Техническое обслуживание включает:

- 1.1. Устранение неисправностей (текущий ремонт).
- 1.2. Замену неработоспособных приборов, блоков, плат, кабелей, проводов и других компонентов на исправные, однотипные или функционально эквивалентные, заменяемые за отдельную плату.
- 1.3. Проведение плановых регламентных работ с проверкой работоспособности компонентов и комплекса в целом.
- 1.4. Изменение программы функционирования комплекса по просьбе «Заказчика».
- 1.5. Оказание консультативных услуг «Заказчику» по вопросам эксплуатации Комплекса.

2. Регламентные работы включают:

- 2.1. Визуальный осмотр компонентов комплекса, проверку правильности установки приборов с учётом возможного изменения планировки или дизайна помещения.
- 2.2. Очистку и протирку компонентов комплекса.
- 2.3. Контроль рабочих напряжений.
- 2.4. Контроль работоспособности системы технических средств
- 2.5. Консультации, обучение пользователей

3. Техническое обслуживание комплекса не включает:

- 3.1. Капитальный ремонт комплекса по истечении срока его службы.
- 3.2. Устранение дефектов и неисправностей, появившихся в следствии:
 - внесения изменений в состав комплекса или его ремонта, проведённых лицами, не являющимися представителями «Исполнителя»;
 - аварий на объекте или небрежных действий «Заказчика»;
 - нарушений условий эксплуатации комплекса.
- 3.3. Устранение неисправностей сетей электропитания, к которым подключено оборудование комплекса.

4. Абонентская плата по Договору включает стоимость:

- 5.1. Устранения неисправностей по вызову «Заказчика»
- 5.2. Регламентных работ.
- 5.3. Работ по изменению программы функционирования комплекса.
- 5.4. Работ по оказанию консультативных услуг по эксплуатации комплекса.

5. Абонентская плата не включает стоимость:

- 6.1. Замененного оборудования и компонентов комплекса, а также работ, перечисленных в п. 3 настоящих Условий.

6. Условия оплаты

- 7.1. Стоимость работ, оборудования и материалов не включенная в абонентскую плату оплачивается «Заказчиком» по выставляемым «Исполнителем» счетам в течение 3-х банковских дней.

ЗАКАЗЧИК:
МОУ детский сад №75

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «Охрана»

Заведующий

Директор

С.А. Деньгова
М.П.

В.П. Адаменко
М.П.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"			
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		Идентификатор: 9b9b37fc-65a3-45aa-a91a-eb35399a8374	
ОТПРАВЛЕНО	ООО "ОХРАНА", АДАМЕНКО ВЯЧЕСЛАВ ПАВЛОВИЧ, ДИРЕКТОР	14.01.26 11:07 (MSK)	Сертификат 02A1F48B0062B372824FEC8AD74DD60B02
УТВЕРЖДЕНО	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 75 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА", Деньгова Светлана Анатольевна, Заведующий	14.01.26 11:13 (MSK)	Сертификат 5B9476B23168F2D017341B10F9C62917